****

***Bureaux d’études spécialisés dans les domaines des infrastructures et de l’aménagement***

FICHE DE POSTE SYNTHETIQUE

**INGENIEUR VRD / Etudes et Travaux**

**Poste à pourvoir**

Ingénieur VRD (Infrastructures et aménagement) Etudes et Travaux

Ingénieur chargé d’affaires débutant, avec une première expérience

Chef de projets

**Profil**

Ingénieur études et travaux – chargé d’affaires – chef de projets avec une première expérience réussie (5 ans)

Formation supérieure de type Bac+4/5 Génie Civil/ TP

Compétences en hydraulique ou OPC appréciées

Autonome, polyvalent, communicant et force de proposition

Expérience chantier attendue

Evolution sur des opérations pluridisciplinaires

**Missions**

Réalisation d’études techniques dans les domaines des infrastructures et de l’aménagement urbain

Etablissement de dossier d’études (Diag, Faisabilité, Avant-projet, projet, dossier d’appel d’offres, …)

Rédaction de mémoires techniques, descriptifs, CCTP, et autres pièces écrites techniques ou notes techniques diverses,

Participation à l’établissement de plans et documents graphiques sous Autocad en relation avec les dessinateurs-projeteurs

Etablissement de métrés, et de cubatures à l’aide d’outils informatiques métiers

Participation au dimensionnement des ouvrages avec les ingénieurs d’études et chefs de projets

Participation aux études détaillés (PRO/DCE) des projets en collaboration avec les chefs de projets

Participation à la direction générale des chantiers de projets urbains en phase de réalisation, souvent en partenariat avec des architectes, urbanistes, paysagistes et autres experts (éclairage, développement durable…)

Organisation, direction et animation des réunions de chantier (réunion préparation, réunions concessionnaires, …)

Etablissement de comptes rendus de chantier, constats de visites, notes techniques, et diffusion aux différents intervenants

Analyse, vérification des documents d’exécution des entreprises en collaboration avec les chefs de projet et gestion des visas avec les entreprises

Gestion administrative des chantiers (ordre de service, procès-verbaux, documents de suivi, …)

Vérification des factures des entreprises, et plus largement, gestion financière sur l’ensemble de l’opération en relation avec les partenaires et plus particulièrement avec le chef de projet

Participation aux réunion particulières avec les autres acteurs du projet sur le chantier (maîtrise d’ouvrage, SPS, OPC, riverains, promoteurs, …)

**Contrat**

CDI

Poste à pourvoir immédiatement

Rémunération selon expérience

Tickets restaurants

Véhicule de fonction

**Lieu de travail**

Déplacements sur chantiers et réunions région haut de France et ponctuellement en région parisienne

* Agence : Lille – 9 avenue Foch

**Contact**

Valentin PICQUENOT – [v.picquenot@pcm-ingenierie.fr](mailto:v.picquenot@pcm-ingenierie.fr)